

# Weekdeclaratie BR-Flex



Opdrachtgever		Naam	
Afdeling	Plaats	Geboortedatum	Weeknr.

	Datum	Werktijden van – tot (begin – eindtijd)	Norm. uren Uren 100 % (excl. pauzes)	Toeslaguren overwerk/ploegerdienst			Snipperuren	Reisuren
	Dag/Mnd			<input type="checkbox"/> Ow <input type="checkbox"/> Pd	<input type="checkbox"/> Ow <input type="checkbox"/> Pd	<input type="checkbox"/> Ow <input type="checkbox"/> Pd		
Maandag								
Dinsdag								
Woensdag								
Donderdag								
Vrijdag								
Zaterdag								
Zondag								
<b>Subtotalen</b>								

Rond het aantal uren op kwartieren (15 min. = 0,25 uur – 30 min. = 0,50 uur – 45 min. = 0,75 uur)

Werkzaamheden beëindigd? ( 'x' plaatsen )

nee  ja op

Bij beëindigen werkzaamheden worden alle reserveringen na zes weken uitbetaald

**Belangrijk**

Ziekmelding voor aanvang werktijd  
Bij opdrachtgever en BR-Flex.

BR-Flex Uitzendbureau  
Stationsstraat 5g – 7772 Cg Hardenberg  
Telefoon 0523 61 00 67 – Email info@brflex.nl

**Ondertekening uitzendkracht**  
Ik verklaar dat ik deze urenverantwoording naar waarheid ingevuld heb.

**Ondertekening opdrachtgever**  
Wij verklaren ons akkoord met de vermelde uren de door te berekenen kosten en de verrichte werkzaamheden Tevens verklaren wij bekend te zijn met de algemene voorwaarden welke in ons bezit zijn en door ons zijn aanvaard.

Stempel opdrachtgever

Datum \_\_\_\_\_  
Handtekening \_\_\_\_\_

Ondertekenaar \_\_\_\_\_ Datum \_\_\_\_\_  
Handtekening \_\_\_\_\_